



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2019

№ 167

с. Александровское

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Александровского сельского поселения.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы поселения Герцена И.А.

И.о. Главы Александровского
сельского поселения

подпись

И.А.Герцен

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов (далее - Требования):

а) Администрации Александровского сельского поселения утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Александровского сельского поселения и подведомственных им казенных учреждений;

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией Александровского сельского поселения;

б) Администрации Александровского сельского поселения утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией Александровского сельского поселения самим муниципальным органом и подведомственными ему казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте а) пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются Администрацией Александровского сельского поселения в форме проектов постановлений Администрации Александровского сельского поселения.

3. Правовые акты, указанные в подпункте б) пункта 1 настоящих Требований принимаются Главой Александровского сельского поселения в отношении Администрации Александровского сельского поселения, а для учреждений, руководителем учреждения, в том числе нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, Администрация Александровского сельского поселения размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается Администрацией Александровского сельского поселения в пояснительной записке к правовым актам и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Администрация Александровского сельского поселения рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. С учетом результатов обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта а) и абзаце втором подпункта б) пункта 1 настоящих Требований Администрация Александровского сельского поселения принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1

настоящих Требований проекты правовых актов подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Контрактная служба при Администрации Александровского сельского поселения (далее - Контрактная служба).

9. Состав и порядок работы Контрактной службы в целях реализации настоящих Требований утверждается правовым актом Администрации Александровского сельского поселения.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1 настоящих Требований, Контрактная служба принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое Контрактной службой, оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается Администрацией Александровского сельского поселения в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте а) пункта 10 настоящих Требований, Администрация Александровского сельского поселения утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми Контрактной службой.

13. Администрация Александровского сельского поселения **до 1 марта 2019** года принимает правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта б) пункта 1 настоящих Требований.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1 настоящих Требований, корректируются Администрацией Александровского сельского поселения не реже одного раза в год.

15. Администрация Александровского сельского поселения в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте б) пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, предусмотрено в следующих случаях:

- изменение характеристик, значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);
- изменение перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);
- изменение нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

17. Постановление Администрации Александровского сельского поселения, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Александровского сельского поселения перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг),купаемых Администрацией Александровского сельского поселения и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление Администрации Александровского сельского поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность Администрации Александровского сельского поселения определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Александровского сельского поселения;

в) требование об определении Администрацией Александровского сельского поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты Администрации Александровского сельского поселения утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Администрацией Александровского сельского поселения и подведомственными ему казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Администрация Александровского сельского поселения разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты Администрации Александровского сельского поселения утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте б) пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Александровского сельского поселения и (или) подведомственных казенных и бюджетных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.