



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2015

№ 174

с. Александровское

О подготовке хозяйственного комплекса
Александровского сельского поселения
к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов

1. В целях устойчивой работы объектов жизнеобеспечения Александровского сельского поселения в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов утвердить:

1) состав районной Межведомственной комиссии по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов согласно приложению № 1;

2) положение о Межведомственной комиссии по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов согласно приложению № 2;

3) перечень мероприятий по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

2. Заместителю Главы поселения (Герцен И.А.):

1) обеспечить качественную подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и муниципальных учреждений поселения к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов. в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», и Организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации, утвержденными приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации»;

2) завершить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и муниципальных учреждений к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов в населенных пунктах поселения к 1 сентября 2015 года;

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Александровского
Сельского поселения

Д.В. Пьянков

И.А.Герцен
(838255) 2 -41-60

Разослать: прокуратура, Герцен И.А., Марченко В.В., Барышев К.М., Жукова И.О., Жоров А.Н., руководители ТСЖ и управляющих компаний

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
Александровского сельского
поселения
От 20 .04. 2015 № 174

Состав
Межведомственной комиссии по подготовке
хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе
в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов

- Пьянков Д.В. – Глава Александровского сельского поселения – председатель комиссии
- Герцен И.А. – заместитель Главы поселения – заместитель председателя комиссии
- Симон Н.П. – ведущий специалист по бюджету и налоговой политике
- Марченко В.В. – директор МУП «Жилкомсервис»
- Барышев К.М. – начальник отделения надзорной деятельности Александровского района (по согласованию)
- Жукова И.Ю. – начальник МБУ «Архитектуры, строительства и капитального ремонта
- Офицеров О.Ю. – главный специалист по муниципальным закупкам Администрации поселения
- Жоров А.Н. – мастер Александровского сетевого участка ОАО «ТРК» (по согласованию)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
Александровского сельского
поселения
от 20.04.2015 № 174

Положение
о Межведомственной комиссии по подготовке
хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе
в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов

1. Межведомственная комиссия по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов (далее – Комиссия) является совещательным органом, созданным для обеспечения согласованности действий заинтересованных организаций и учреждений Александровского сельского поселения по вопросам контроля за ходом подготовки хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Томской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение взаимодействия деятельности исполнительных органов местного самоуправления поселения с заинтересованными организациями по подготовке хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период;

2) внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период.

4. Комиссия в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие функции:

1) анализирует и оценивает ход подготовки объектов жизнеобеспечения хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период;

2) осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в осенне-зимний период объектов жизнеобеспечения хозяйственного комплекса поселения;

3) принимает участие в разработке мер по решению проблем, возникающих при подготовке хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период, их финансовому обеспечению, а также по обеспечению эффективности использования привлекаемых средств;

4) рассматривает вопросы создания запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов в поселении.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право в установленном порядке:

1) запрашивать у учреждений и организаций, находящихся на территории поселения, информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей учреждений и организаций, находящихся на территории поселения, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3) привлекать для участия в работе Комиссии представителей учреждений и организаций, находящихся на территории поселения, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

1) несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию;

2) утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии (по его поручению).

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии.

Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Приложение № 3
 УТВЕРЖДЕНО
 Постановлением Главы
 Александровского сельского
 поселения
 от 20.04.2015 № 174

Перечень
 мероприятий по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского
 поселения
 к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|-------|--|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разработка и утверждение планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов организаций, подведомственных Александровскому сельскому поселению | До 24.04.2015 | Герцен И.А., Жукова И.О., Марченко В.В., Руководители ТСЖ, управляющих компаний |
| 2. | Организация работ по ремонту и замене тепло- и водосетей | До 15.08.2015 | Марченко В.В., Руководители ТСЖ, управляющих компаний |
| 3. | Установка приборов учета отпускаемых энергоресурсов на котельных | До 01.09.2015 | Марченко В.В. |
| 4. | Установка приборов учета потребляемых энергоресурсов на многоквартирных домах | До 01.07.2015 | Руководители ТСЖ и управляющих компаний |
| 5. | Обеспечение мер по стабилизации и погашению задолженности предприятий коммунального комплекса за топливно-энергетические ресурсы | До 01.09.2015 | Пьянков Д.В., Марченко В.В. |
| 6. | Осуществление мониторинга поставок и цен на топливные ресурсы, поставляемые в поселение для нужд ЖКХ и социальной сферы | Ежемесячно | Офицеров О.Ю. |
| 7. | Организация профессионального обучения персонала предприятий и организаций ЖКХ, управляющих компаний | Постоянно | Марченко В.В., Руководители управляющих компаний |
| 8. | Обеспечение населения дровами на период отопительного сезона 2015 – 2016 годов | До 01.09.2015 | Пряничникова С.Ю. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|---------------|---|
| 9. | Осуществление контроля за ходом подготовки жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов, в том числе за исполнением обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме | Постоянно | Костина Н.С., Руководители ТСЖ и управляющих компаний |
| 10. | Принятие мер по устранению нарушений в системе энергоснабжения организаций ЖКХ, установленных предписаниями Сибирского управления Ростехнадзора. Осуществление контроля за выполнением условий, указанных в пунктах 12, 13, 14 Положения об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденного приказом Минпромэнерго России от 25.08.2004 | До 01.09.2015 | Герцен И.А., Марченко В.В., Руководители ТСЖ и управляющих компаний |
| 11. | В соответствии с действующим законодательством осуществление контроля за ходом подготовки к работе в зимний период 2015 – 2016 годов муниципальных учреждений, организаций, обеспечивающих энергоснабжение населения. Проведение комиссионных проверок готовности объектов ЖКХ поселения к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов | Еженедельно | Герцен И.А. |
| 12. | Проведение режимной наладки котлов в котельных поселения | До 01.09.2015 | Марченко В.В. |
| 13. | Проведение оценки готовности к работе в осенне-зимний период 2015 – 2016 годов: оформление паспортов, актов готовности к отопительному сезону энергоснабжающих организаций с учетом Положения об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденного приказом Минпромэнерго России от 25.08.2004. | До 15.10.2015 | Герцен И.А. |

| | | | |
|-----|--|---|-------------------------------------|
| | Оформление паспортов готовности к сезонной эксплуатации многоквартирных и жилых домов, паспортов готовности жилищно-эксплуатационных организаций к работе в осенне-зимний период | До 01.10.2015 | Костина Н.С., руководители УК и ТСЖ |
| 14. | Осуществление мониторинга наличия нормативных запасов основного и резервного топлива, аварий и отключений на объектах ЖКХ и социальной сферы в период прохождения отопительного сезона | Еженедельно, по пятницам (весь отопительный период) | Герцен И.А. |