



# АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Александровское

«29» июня 2015

№ 432

Об утверждении положения об оказании платных услуг населению, порядке образования и использования внебюджетных средств Муниципального бюджетного учреждения «Архитектуры, строительства и капитального ремонта»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях регламентации деятельности по осуществлению внебюджетной деятельности,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг населению, порядке образования и использования внебюджетных средств муниципального бюджетного учреждения «Архитектуры, строительства и капитального ремонта», в редакции согласно приложению.
2. Начальнику Муниципального бюджетного учреждения «Архитектуры, строительства и капитального ремонта» обеспечить организацию деятельности учреждения в соответствии с утверждённым Положением.
3. Считать утратившим силу Постановление Главы поселения №15 от 10.02.2006г.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Александровского сельского поселения.

Глава поселения

Д.В.Пьянков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных услуг населению,**  
**порядке образования и использования внебюджетных средств**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Архитектуры, строительства и капитального ремонта»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Архитектуры, строительства и капитального ремонта» (далее по тексту Учреждение архитектуры) по оказанию платных услуг населению в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Межгосударственным стандартом ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения» Российской Федерации, Уставом Александровского сельского поселения и Уставом Учреждения архитектуры, а также Положением о едином порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Александровского сельского поселения (Решение Совета Александровского сельского поселения № 61 от 06.08.2008), с учетом их изменений и дополнений.

1.2 Платные услуги – это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.

1.3 Платные услуги – это услуги, оказываемые Учреждением архитектуры в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе.

1.4. Целями оказания Учреждением архитектуры платных услуг населению являются:

- осуществление регулирования в области архитектуры и строительства на территории Александровского сельского поселения;
- создание безопасной, экологически чистой, социально и духовно полноценной среды жизнедеятельности;
- эффективное развитие и формирование рациональных систем расселения социальной, производственной и инженерно-транспортной инфраструктуры;
- бережное природопользование;
- сохранение исторического и культурного наследия;
- повышение архитектурно-художественной выразительности застройки Александровского сельского поселения;
- максимальное расширение объема предоставляемых услуг;
- укрепление материально-технической базы Учреждения архитектуры;
- повышение материальной заинтересованности работников в эффективности архитектурно-строительной деятельности.

1.5. Платная деятельность не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование Учреждения архитектуры.

1.6. В процессе платной деятельности используется материально-техническая база Учреждения архитектуры с частичной компенсацией средств бюджета, расходуемых на её содержание.

1.7. Учреждение архитектуры вправе предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан:

- Участники ВОВ - 100%;

- Инвалиды 1 группы - 100%,  
в рамках, предусмотренных действующим законодательством.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Внебюджетные средства Учреждения архитектуры формируются за счёт:

- поступлений от собственной уставной деятельности;
- поступлений от деятельности, связанной с оказанием платных услуг населению, регламентированной в разделе 3 данного Положения;
- добровольных взносов предприятий, организаций, фондов, иных юридических и физических лиц в виде денежных средств и материальных ценностей;
- иных поступлений, не запрещённых законодательством РФ.

## **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

3.1 Платные услуги Учреждения архитектуры предлагает на основе Перечня платных услуг.

3.2 Перечень платных услуг (п. 3.4 данного Положения) составляется с учётом потребительского спроса и возможностей Учреждения архитектуры, систематически корректируется и утверждается Постановлением Главы поселения.

3.3 Платные услуги населению предоставляются по калькуляциям разработанным Учреждением архитектуры по «Сборникам цен и расценок на виды работ, выполняемых хозрасчётными проектно-производственными архитектурно- планировочными бюро».

3.4 Учреждение архитектуры оказывает населению следующие платные услуги:

- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на строительство нового жилого дома;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на строительство нового жилого дома на месте старого;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на реконструкцию жилого дома со строительством жилой и нежилой пристройки;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Решения на переустройство, перепланировку жилого помещения;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на строительство торговой точки;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на строительство хозяйственной постройки;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на строительство гаража;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на устройство канализационного септика;
- по переоформлению документов;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на продление сроков строительства;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на сдачу индивидуальных жилых домов и пристроек в эксплуатацию;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на сдачу торговых точек в эксплуатацию;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на сдачу хозяйственных помещений в эксплуатацию;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на самовольно возведенные строения (жилые дома);
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на самовольно возведенные строения (торговые точки);
- на оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на самовольно возведенные строения (хозяйственные постройки, гаражи);

- оформление пакета документов необходимого для отвода земельного участка под проектирование объектов;
- изготовление вы копировки из тороплена р/ц Александровское;
- оформление пакета документов необходимого для выдачи Разрешения на строительство линейных объектов;
- оформление пакета документов необходимого для оформления Акта о произведенном переустройстве и (или) перепланировке;
- оформление документов для предварительного согласования под проектирование объектов;
- оказание услуг по составлению калькуляций и сметных расчётов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, перепланировку и переустройство объектов.

3.5 Цены на платные услуги устанавливаются с учётом рекомендаций Министерства Регионального развития РФ и варьируются с учётом:

- сложности и качества самих услуг;
- выполнения особых условий (срочности, приоритетности и т.п.);
- себестоимости, рентабельности услуги и потребительского спроса;
- других условий рынка.

3.6 Оплата за платные услуги осуществляется потребителем услуги безналичным перечислением денежных средств на текущий счет Учреждения архитектуры с предъявлением пользователем копии платёжного поручения или квитанции банка.

3.7 Средства, поступающие от оказания платных услуг, расходуются согласно смете, утверждённой начальником Учреждения архитектуры.

#### **4. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

4.1 Внебюджетные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на:

- 25% - развитие материально-технической базы Учреждения архитектуры (приобретение имущества, эксплуатацию технических средств, ремонт оборудования, программное обеспечение);
- 5% - организацию и развитию других форм деятельности Учреждение архитектуры;
- 5% - возмещение расходов на коммунальные услуги, содержание и эксплуатацию зданий и муниципального имущества;
- 5% - повышение квалификации (командировки, курсы, приобретение нормативно-технической литературы);
- 60% - доплату к заработной плате и материальное поощрение сотрудников за высокие показатели в работе.

#### **5. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

5.1 Управление и контроль использования внебюджетных средств осуществляется начальником Учреждения архитектуры. Ведущий специалист по бюджету и налоговой политике Администрации Александровского сельского поселения осуществляет контроль целевого использования внебюджетных средств.

5.2 Начальник Учреждения архитектуры несёт ответственность за целевое расходование внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

#### **6. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

6.1 Учреждение архитектуры обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

6.2 Учреждение архитектуры в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес учреждения;
- режим работы Учреждения архитектуры;
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий потребителей, имеющих право на эти льготы;
- «Положение об оказании платных услуг населению, порядке образования и использования внебюджетных средств Муниципального бюджетного учреждения «Архитектуры, строительства и капитального ремонта».

6.3 Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно утвержденному Перечню платных услуг.

6.4 Претензии и споры, возникающие между потребителями и Учреждением архитектуры, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.5 Контроль за организацией и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции Администрация Александровского сельского поселения.